

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА № 9 «ЖАР-ПТИЦА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

от 12.03.2024

№ 39

Об утверждении плана мероприятий
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий
осуществления образовательной деятельности
в МБДОУ №9 «Жар-птица» г. Симферополя на 2024 год

Во исполнение приказа МКУ управления образования администрации города Симферополя Республики Крым «Об итогах проведения независимой оценки качества оказания услуг в 2023 году» от 31.12.2023г. № 932

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разместить аналитический отчет по результатам независимой оценки качества оказания (НОКО) услуг образовательными организациями муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым на официальном сайте МБДОУ №9 «Жар-птица» г. Симферополя. Срок: до 31.03.2024г.
2. Разработать и утвердить план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой системы оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в МБДОУ №9 «Жар-птица» г. Симферополя на 2024 год (приложение №1).
3. Предоставить план мероприятий в Департамент образования города Симферополя (в электронном виде). Срок: до 20.03.2024г.
4. Разместить план мероприятий на официальном сайте МБДОУ № 9 «Жар-птица» г. Симферополя.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
№ 9 «Жар-птица»
г. Симферополя



С.С.Лиманцева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



Сведения о сертификате

Сертификат: C0E1DD8075DA154493FC5E05ED77DBD1FE41E8DF
Срок действия с 15.01.2021 по 13.01.2031
Владелец: Лиманцева Светлана Сергеевна
Организация: МБДОУ №9 «Жар-птица» г. Симферополя
Должность: Заведующий
Основание: Я автор этого документа
Дата: 12-03-2024

ПЛАН
мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий
в МБДОУ «Детский сад № 9 «Жар-птица» г. Симферополя на **2024г**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества, должности)	ре
1. Открытость и доступность информации об организации				
1.1. высокий уровень соответствия информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт). (82 % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	Разместить недостающую информацию о деятельности организации на информационных стендах в помещении организации	до 19.03.2024г.	Лиманцева С.С., заведующий	

1.2. высокий уровень информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование: - телефона; - электронной почты; - электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения, получение консультации по оказываемым услугам, раздел «Часто задаваемые вопросы»); - технической возможности выражения получателями образовательных услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее). (90 % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	- создать на официальном сайте раздел «Часто задаваемые вопросы»); разместить анкету для опроса граждан для возможности выражения получателями образовательных услуг мнения о качестве оказания услуг - разместить на официальном сайте недостающие документы	до 31.03.2024г.	Прохасько О.В, заместитель заведующего по УВР	
1.3. высокий уровень получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, на сайте (89 % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	Продолжать популяризировать среди родительской общественности официальный сайт ДОУ. Продолжать регулярно выкладывать материалы по реализации ОП ДО на официальном сайте ДОУ, в мессенджере VK, на платформе Сферум	Постоянно Не реже 1 раза в 10 дней	Лиманцева С.С., заведующий Гончарук И.А., старший воспитатель Прохасько О.В, заместитель заведующего по УВР Каримова С.С., заместитель заведующего по УВР	

2. Комфортность условий предоставления услуг				
2.1. высокий уровень обеспечения в организации комфортных условий предоставления услуг: (100 % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	Установить на территории МБДОУ указатель со схемой расположения всех зданий и помещений. Обновить навигацию внутри организации	к сентябрю 2024г. до 20.03.2024г.	Лиманцева С.С., заведующий Юрова И.В., заместитель заведующего по АХР Гончарук И.А., старший воспитатель	
2.3. высокий уровень получателей образовательных услуг, удовлетворенных комфортностью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (85 % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	Продолжать регулярно выкладывать на официальном сайте ДОУ, в мессенджере VK, на платформе Сферум организацию образовательной деятельности с детьми на занятиях и в режимные моменты, оснащение игровых зон.	Не реже 1 раза в 10 дней	Прохасько О.В, заместитель заведующего по УВР Каримова С.С., заместитель заведующего по УВР Гончарук И.А., старший воспитатель	
3. Доступность услуг для инвалидов				
3.1. низкий уровень оборудования территории, прилегающей к зданиям организации, и помещений с учетом доступности для инвалидов (0% от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	- выделить стоянку для автотранспортных средств инвалидов; - оборудовать санитарно-гигиеническое помещений в организации.	до 30.11.2024г.	Юрова И.В., заместитель заведующего по АХР	

3.2. ниже среднего уровень организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими (60 % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	- возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме.	Постоянно (при наличии детей-инвалидов и детей с ОВЗ)	Прохасько О.В., заместитель заведующего по УВР Каримова С.С., заместитель заведующего по УВР	Пос дете
4. Доброжелательность, вежливость работников организации				
4.1. высокий уровень получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (95 % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	Продолжать повышать профессиональную компетентность сотрудников ДОУ через различные инновационные формы работы: семинары, тренинги, мастер-классы	Постоянно	Лиманцева С.С., заведующий Прохасько О.В., заместитель заведующего по УВР Каримова С.С., заместитель заведующего по УВР Гончарук И.А., старший воспитатель,	
4.2. высокий уровень получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию (97 % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	Продолжать повышать профессиональную компетентность сотрудников ДОУ через различные инновационные формы работы: семинары, тренинги, мастер-классы.	Постоянно	Лиманцева С.С., заведующий, Прохасько О.В., заместитель заведующего по УВР Каримова С.С., заместитель заведующего по УВР Гончарук И.А., старший воспитатель	
4.3. высокий уровень получателей услуг,			Юрова И.В.,	

удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (100 % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)			заместитель заведующего по АХР	
5. Удовлетворённость условиями оказания услуг				
5.1. высокий уровень получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) (91 % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	Продолжать повышать имидж дошкольного учреждения на официальном сайте ДООУ и социальных сетях.	Постоянно	Лиманцева С.С., заведующий, Прохасько О.В, заместитель заведующего по УВР Каримова С.С., заместитель заведующего по УВР Гончарук И.А., старший воспитатель, Юрова И.В., заместитель заведующего по АХР	
5.2. высокий уровень получателей образовательных услуг, удовлетворенных удобством графика работы организации (87 % от общего числа опрошенных получателей образовательных услуг)	Продолжать повышать имидж дошкольного учреждения на официальном сайте ДООУ и социальных сетях.	Постоянно	Лиманцева С.С., заведующий, Прохасько О.В, заместитель заведующего по УВР Каримова С.С., заместитель	

5.3. высокий уровень получателей образовательных услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания образовательных услуг в организации (91 % от общего числа опрошенных получателей услуг).			заведующего по УВР Гончарук И.А., старший воспитатель, Юрова И.В., заместитель заведующего по АХР
---	--	--	--