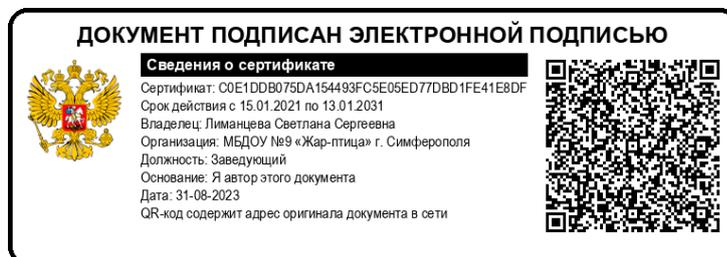


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида №9 «Жар-птица»
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол № 1
от 31 августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ №9 «Жар-птица»
г. Симферополя
_____ С.С.Лиманцева
Приказ 31 августа 2023г. № 146



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки, утверждения и внесения
изменений в Образовательную программу дошкольного образования

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства просвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования» (зарегистрирована в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);
- Действующих «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

1.2. Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 9 «Жар-птица» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - Программа) нормативно-управленческий документ МБДОУ № 9 «Жар-птица» г. Симферополя (далее – ДОУ), определяющий содержание дошкольного образования, разработанный по основным направлениям развития детей и представляет собой комплекс средств воспитания, обучения, оздоровления, развития и коррекции детей, реализуемый на основе имеющихся ресурсов (кадровых и материальных) в соответствии с социальным заказом.

1.3. Настоящее положение является обязательным для ДОУ при реализации Программы.

1.4. Изменения и дополнения к Программе являются её составной частью.

1.5. Изменения и дополнения подразделяются на:

- ежегодные;
- частные.

1.6. Создание **ежегодных изменений и дополнений** к Программе продиктовано:

– необходимостью ежегодно определять режим работы МБДОУ, нагрузку и продолжительность учебной недели, расписание занятий, оснащение материально-технической базы.

Ежегодные изменения и дополнения создаются каждый год, до наступления учебного года, к которому они отнесены. К ежегодным дополнениям относятся:

- учебный план на новый учебный год;
- календарный учебный график на новый учебный год;
- режим работы МБДОУ на новый учебный год;
- перечень Рабочих программ и образовательных маршрутов.

1.7. **Частные изменения и дополнения** к Программе вносятся в следующих случаях:

- при открытии профильных групп
- поступление в учреждение детей с ограниченными возможностями здоровья;

1.8. В случае необходимости создания программ, обеспечивающих развитие, воспитание и социализацию, не имеющих аналога в Программе учреждения, такие программы создаются и утверждаются в порядке дополнения при условии, если они не требуют изменений учебного плана, не выходят за рамки режимных ограничений.

1.9. Обновленная Программа действует и не подлежит изменению в течение срока её реализации.

1.10. Внесение изменений в Программу направлено на:

- повышение профессионализма педагогов в соответствии с современными требованиями к компетенции работников;
- своевременное отражение новых методик, связанных с всесторонним развитием ребенка.

2. Порядок разработки и утверждения Программы

2.1. Программа разрабатывается учреждением самостоятельно на основе данного Положения, в соответствии с ФГОС ДО, которые включают в себя требования к структуре Программы, ее объему, к условиям реализации, к результатам освоения Программы.

Программа разрабатывается с учетом:

- Федеральной образовательной программы дошкольного образования (приказ министерства просвещения РФ от 25.11.2022г. № 1028);
- Региональной парциальной программы по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок» Одобренной коллегией Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 01.03.2017 г. №1/7;
- Примерной программы по крымскотатарскому языку (родной) для дошкольных образовательных учреждений «Чешме», автор: Харахады С.И., старший преподаватель психолого-педагогического факультета ГБОУВОРК Крымского инженерно-педагогического университета.

Программа представляет собой модель процесса воспитания и обучения детей, охватывающую все основные моменты их жизнедеятельности с учетом приоритетности видов детской деятельности в каждом возрастном периоде и обеспечивающую достижение воспитанниками физической и психологической готовности к школе. Программа направлена на создание условий для разностороннего гармоничного развития детей с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей в пяти образовательных областях: социально-коммуникативной, познавательной, речевой, художественно-эстетической и физической.

2.2.Порядок разработки Программы определяется приказом заведующего образовательного учреждения.

2.3.Для разработки Программы в учреждении создается Рабочая группа, деятельность, которой регламентируется Положением о Рабочей группе. Составляется план работы, определяется состав Рабочей группы, назначается ее руководитель.

Состав Рабочей группы и план работы утверждается приказом заведующего образовательного учреждения.

2.4.Программа согласовывается на заседании Родительского комитета, рассматривается и принимается на заседании Педагогического совета, утверждается заведующим образовательного учреждения и размещается на официальном сайте учреждения.

3.Порядок внесения изменений и дополнений

3.1.Образовательное учреждение может вносить изменения и дополнения в разделы Программы в соответствии с реальными изменяющимися условиями.

3.2.Все изменения и дополнения к Программе (в том числе и ежегодные) рассматриваются и принимаются на заседании Педагогического совета, утверждаются заведующим образовательного учреждения и размещаются на сайте учреждения.

4.Основные права и обязанности участников реализации Программы

4.1.Педагоги ДОУ

имеют право:

- входить в состав Рабочей группы по разработке Программы;
- участвовать в мониторинге реализации Программы, обсуждать его итоги, вносить коррективы в Программу на очередной учебный год.

4.2.Педагогический совет ДОУ

- рассматривает и обсуждает изменения и дополнения в основные разделы Программы, вносит коррективы;
- рассматривает и обсуждает изменения и дополнения в разделах Программы.
- выносит текст Программы, изменений и дополнений в основные разделы Программы на утверждение заведующему образовательным учреждением.

4.3.Администрация ДОУ

- организует процедуру формирования, обсуждения и утверждения Программы;
- участвует в разработке и обсуждении Программы;
- осуществляет контроль за выполнением Программы и производит оценку достижений отдельных результатов ее выполнения;
- обеспечивает условия для реализации Программы.

4.4.Родители:

- принимают участие в обсуждении и реализации Программы;
- участвуют в оценке выполнения Программы.